

MATEŘSKÁ ŠKOLA TUSAROVA 27, PRAHA 7

VÝROČNÍ ZPRÁVA
O ČINNOSTI
VE ŠKOLNÍM ROCE 2018/2019

V Praze dne 2. října 2019

Zpracovala: Ing. et Bc. Marta Šturcová,

zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání

Pedagogická rada schválila dne: 14. 10. 2019

Školská rada schválila dne: 15. 10. 2019

Obsah

1. Základní údaje	4
2. Organizace činnosti	5
2.1. Vzdělávací program, charakteristika školky	5
2.2. Jazykové vzdělávání a jeho podpora	6
2.3. Předmatická a předčtenářská gramotnost	6
2.4. Environmentální výchova	6
2.5. Multikulturní výchova.....	7
2.6. Polytechnická výchova	7
3. Zabezpečení provozu.....	7
3.1. Počet tříd, počet dětí, naplněnost.....	7
3.2. Úpravy a modernizace.....	8
4. Personální zabezpečení školy	8
4.1. Pedagogičtí pracovníci.....	8
4.2. Vzdělávání pedagogických pracovníků	9
4.3. Změny v pedagogickém sboru.....	9
4.4. Skladba nepedagogických pracovníků.....	9
5. Děti	10
5.1. Zápisy do MŠ.....	10
5.2. Děti s trvalým pobytem v jiné městské části a v jiném kraji	10
6. Integrace, využití poradenských služeb pro MŠ, prevence rizikového chování	11
6.1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	11
6.2. Vzdělávání dětí cizinců a příslušníků národnostních menšin	12
6.3. Vzdělávání žáků s mimořádným nadáním.....	13
6.4. Využití poradenských služeb pro MŠ a prevence rizikového chování	13
7. Řízení školy	13
7.1. Struktura řízení.....	13
7.2. Vize a cíle	14
7.3. Další informace k řízení školy	14
8. Aktivity a prezentace školy.....	15
8.1. Zapojení do projektů (granty, dotace).....	15
8.2. Rozvojové a mezinárodní programy.....	15
8.3. Spolupráce s různými institucemi, organizacemi a rodiči	15
8.4. Kulturně vzdělávací aktivity pro děti	16
8.5. Komunitní a jiné aktivity školy, prezentace školy na veřejnosti.....	16

8.6. Zájmové aktivity	17
9. Kontroly nadřízených orgánů	17
10. Naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl. m. Prahy 2016–2020	17
11. Informace o využití mzdových prostředků pracovníků v oblasti školství včetně podpory pracovníků v oblasti stravování	18
12. Hospodaření školy	18
13. Závěr	18

1. Základní údaje

Základní škola a Mateřská škola Praha 7

Sídlo školy: Tusarova 790/21, 170 00 Praha 7
Zřizovatel: Městská část Praha 7
Právní forma: příspěvková organizace
IČ školy: 62 930 991
IZO řed. školy: 600039412

Ředitelka školy: Mgr. Monika Nezbedová
Statutární zástupce ředitelky: Mgr. Dana Prošková
Zástupkyně ředitelky pro 1. stupeň: Mgr. Dana Prošková
Zástupkyně ředitelky pro 2. stupeň: Mgr. Nikola Tomčalová
Zástupkyně pro předškolní vzdělávání: Ing. et Bc. Marta Šturcová
Vedoucí vychovatelka: Alena Pečenková
Výchovná poradkyně: Mgr. Dana Prošková
Školní metodik prevence rizikového chování: Mgr. Nikola Tomčalová
Speciální pedagog: není
Školní psycholog: není

Datum zahájení činnosti: 23. 2. 1996

Datum zápisu školy do rejstříku škol: 1. 1. 2005

vzdělávání Tabulka 1: Kapacita školy

Součásti školy	IZO	Kapacita
Základní škola	600 039 412	560
Školní družina	112 600 051	250
Školní jídelna	102 461 562	740 (600 ZŠ, 140 MŠ)
Mateřská škola	107 502 852	181
Školní jídelna - výdejna	181 099 136	56

Kontakty:

www stránky: www.skolatusarova.cz
e-mail: ms.tusarova@centrum.cz, ms.visionary@skolatusarova.cz
telefon/fax: ZŠ: 220 809 965, MŠ: 734 305 159

Školská rada: datum zřízení: 1. 1. 1996
členové: PhDr. Ing. Arch. Lenka Burgerová, Mgr. Ondřej Mirovský, M.EM,
Jan Svoboda, Mgr. Jana Jelínková, Mgr. Ilona Sajenková,
Jana Bošková, Petr Diviš, Ing. Jana Pěchová, Ing. Pavel Bednář
předseda: Petr Diviš, email: petr@aba-reklama.cz
počet jednání ve školním roce: 2

Mimoškolní nebo občanská sdružení/spolky působící při škole: nejsou
Odborová organizace při škole: není

2. Organizace činnosti

2.1. Vzdělávací program, charakteristika školky

Mateřská škola v ulici Tusarova byla otevřena květnu 1889 a již od svého vzniku byla určena dětem. Nachází se v dolní části Holešovic. Jedná se o samostatnou budovu, umístěnou v těsné blízkosti základní školy, se kterou tvoří samostatný právní subjekt. Budova stojí mezi zahradami v proluce domů.

Mateřská škola je pětitřídní. Složení tříd je určeno podle věku dětí, s přihlédnutím k rozdílným velikostem tříd. Každá třída má samostatné zázemí, šatnu, umývárnu a toalety. Čtyři třídy se nachází v 1. patře budovy, kde je také přípravná jídelna. Pátá třída je v přízemí a sousedí s malou tělocvičnou. Zde se také nachází kuchyň, která je určena pouze pro děti MŠ. Mateřská škola je neustále zvelebována. Třídy i šatny jsou vybaveny vhodným dětským nábytkem. Průběžně, dle potřeby, jsou doplňovány hračky a výtvarné potřeby dětí.

Školní zahrada slouží výhradně dětem z mateřské školy. Zde děti pobývají při dopoledních a odpoledních zaměstnáních a probíhají zde akce veřejného charakteru, které MŠ a ZŠ Tusarova společně pořádají.

Vstup do celého objektu je zabezpečen elektronickým systémem.

Od září 2018 je součástí MŠ Tusarova nové detašované pracoviště, MŠ Visionary na adrese Plynární 1617/10, Praha 7. Jedná se o dvoutrídni mateřskou školu pro 56 dětí z Prahy 7 a děti zaměstnanců kancelářské budovy Visionary ve věku od 2 do 6 let. MŠ Visionary je vybavena zcela novým nábytkem. Při nákupu hraček a didaktických pomůcek byl zohledněn věk dětí. Pro pobyt venku děti využívají vymezený prostor před budovou vybavený venkovním nábytkem, pískovištěm, sportovním náčiním. Děti z MŠ Visionary mohou též využívat hřiště s umělým povrchem, které je součástí venkovního areálu. Stravu zajišťuje jídelna ZŠ, jídlo je do školky dováženo.

Jsme školička rodinného typu nabízející celodenní i polodenní provoz. Vytváříme dětem klidné a příjemné prostředí, aby se cítily dobře, spokojeně a bezpečně.

Denní režim je stanoven tak, aby byly dodržovány psychohygienické podmínky školy a životospráva. Nově přijatým dětem umožňujeme adaptaci dle potřeb dítěte či rodiny. Vždy na začátku školního roku si s dětmi stanovujeme pravidla vzájemného soužití nejen pro děti, ale i dospělé.

Základním pilířem naší práce je Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání **Škola v zahradách – od kořenů ke korunám**, který si klade za cíl rozvíjet osobnost dítěte s ohledem na jeho individualitu a současně umět společně žít spolu navzájem, učit se altruismu. Vzhledem k poloze naší mateřské školy je náš program zaměřen na rozvíjení vztahů dětí ke svému okolí, k přírodě, k druhým lidem, k obecně lidským, společenským a kulturním hodnotám. Důležitou součástí našeho ŠVP je návaznost na bohaté lidové tradice a místní zvyky, prohlubujeme ekologickou výchovu dítěte.

2.2. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

V mateřské škole se nevyučují cizí jazyky v rámci ŠVP PV. Ve spolupráci s MČ Praha 7 realizujeme zájmové kroužky pro děti s odlišným mateřským jazykem zaměřené na výuku českého jazyka.

2.3. Předmatematická a předčtenářská gramotnost

Předmatematická gramotnost

V MŠ rozvíjíme předmatematickou představivost dětí, seznamujeme děti se základními matematickými pojmy. Uplatňuje se zejména situační učení založené na vytváření a využívání situací, které dítěti poskytují srozumitelné ukázky ze života. Obsah tohoto vzdělávání musí být smysluplný a zábavný. Dítě je vedeno, aby spontánně vymýšlelo nová řešení, hledalo různé možnosti, přičemž využívá dosavadní zkušenosti, představivost a fantazii.

Předčtenářská gramotnost

Každodenně učitelky upevňují pozitivní vztah k čtenému slovu (pohádky, příběhy, říkadla, básničky), schopnost dítěte soustředit se, verbálně se vyjadřovat, pokoušet se o dramaturgii (např. pohádky).

Nezanedbatelná je i prohlídka dětských knížek a časopisů, návštěva městské knihovny, rozhovory s dětmi individuálně i ve skupinkách, učení porozumět humoru, hádankám.

Za dětmi z naší mateřské školky dochází jednou týdně „čtecí“ babička a po obědě dětem čte. Děti při poslechu rozvíjejí svou fantazii a znalost jazyka. Podporujeme tím nejen předčtenářskou gramotnost, ale také setkávání lidí všech generací. Chceme, aby se poznávali, měli k sobě vzájemnou úctu a společně objevovali nové. Chceme, aby se potkávali zejména ti nejstarší s těmi nejmladšími, aby k sobě našli cestu a objevili, jak krásné a zajímavé jsou jejich světy.

K rozvoji čtenářské gramotnosti přispívají také pravidelná tematická divadelní představení přímo v mateřské školce nebo v divadle.

2.4. Environmentální výchova

Environmentální povědomí dětí považujeme za velmi důležitou oblast vzdělávání. Vytvářet pozitivní vztah k přírodě, k životnímu prostředí je nutné od útlého dětství. Právě v předškolním věku si člověk vytváří žebříček hodnot. Cílem naší edukační činnosti je rozvinout poznatky k živé i neživé přírodě. Upevnit žádoucí chování v našem životním prostředí.

V sledovaném období v MŠ děti měly možnost zažít 2 interaktivní programy – Slepíčí rodinka, Psí kamarád. V dubnu jsme oslavili Den Země. Na celý týden jsme připravili úkoly s environmentální tematikou. Program vyvrcholil společným programem pro všechny třídy na zahradě mateřské školy.

Den vody si děti užily při plnění řady zajímavých disciplin v MŠ Visionary. Předškolní děti ocenily zábavně poučnou, ekologicky zaměřenou akci na Letné pořádanou MČ Praha 7

Naše školka byla častým hostem divadelních představení v budově zemědělského muzea.

2.5. Multikulturní výchova

Děti v MŠ nemají ještě předsudky, neuvědomují si své rozdíly, teprve postupně si mohou osvojovat nežádoucí nápodobu starších dětí a dospělých. Vhodnou každodenní motivací, kladným vzorem učitelky, vytvářením kamarádských vztahů mezi dětmi dochází k získání základů pozitivního vnímání a hodnocení kultury odlišné od jejich vlastní. Na tomto základě formuje jejich postoj na celý život. Zastoupení cizinců v každé třídě je četné, proto se o kultuře našich malých kamarádů dozvídáme každodenně a také pomocí zajímavých projektů.

2.6. Polytechnická výchova

Polytechnická výchova má v naší edukační oblasti pevné místo. Kreativní stavebnice poskytují prostor pro fantastické stavby měst, každodenních předmětů. Ve třídách pravidelně rostou překrásné výtvary z konstruktivních stavebnic, které dětem dělají radost a zároveň prohlubují jejich představivost a fantazii.

Využíváme tvůrčí nápady z projektu Elixír (fyzikální experimenty). Zejména pokusy upoutávají zájem dětí (z oblasti zázraky v kuchyni, vesmír, míchání barev....)

Na podzim i na jaře zveme rodiče do mateřské školy na Dílničky pro šikovné ručičky, kdy děti společně s rodiči, sourozenci nebo prarodiči pod vedením paní učitelek vyrobí tematické dekorace.

3. Zabezpečení provozu

3.1. Počet tříd, počet dětí, naplněnost

Tabulka 2: Počet tříd, počet dětí (k 30. 6. 2019)

Třída	Počet dětí
1. Žabičky	25
2. Včelky	25
3. Myšky	25
4. Ježci	25
5. Mravenci	25
6. Broučci (MŠ Visionary)	23
7. Rybičky (MŠ Visionary)	23

Tabulka 3: Naplněnost budovy a jídelny (k 30. 6. daného roku)

Rok	Kapacita budovy	Skutečný počet žáků	Kapacita jídelny	Počet přihlášených žáků
2017	125	125	140	125
2018	125	123	140	123
2019	125	125	140	125
Rok	Kapacita budovy (MŠ Visionary)	Skutečný počet žáků	Kapacita výdejny	Počet přihlášených žáků
2019	56	46	56	46

3.2. Úpravy a modernizace

V září 2018 bylo otevřeno nové detašované pracoviště MŠ Tusarova, MŠ Visionary.

4. Personální zabezpečení školy

4.1. Pedagogičtí pracovníci

Tabulka 4: Počty pedagogických pracovníků (odborná kvalifikace podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů)

	Pedagogičtí pracovníci celkem	Pedagogičtí prac. s odbornou kvalifikací	Pedagogičtí prac. bez odborné kvalifikace
počet (fyz. osoby k 31. 12. 2018)	14	14	0

Tabulka 5: Věková struktura pedagogických pracovníků

Věk	do 30 let	31–40 let	41–50 let	51–60 let	61 a více let	Celkem/ z toho mužů
počet (fyz. osoby k 31. 12. 2018)	3		3	7	1	14/0

Tabulka 6: Pedagogičtí pracovníci dle úvazků (k 31. 12. 2018)

Pedagogičtí zaměstnanci MŠ	Fyzický počet osob	Součet úvazků
Ředitelka ZŠ a MŠ	1	1
Zástupce ředitele	1	1
Speciální pedagog	0	0
Asistent	0	0
Učitel	13	13
Celkem	18	0

4.2. Vzdělávání pedagogických pracovníků

DVVP se uskutečňuje na základě plánu pro školní rok s ohledem na koncepci školy a individuální zájem pedagogů o prohloubení své odbornosti.

Tabulka 7: Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Název vzdělávacího programu (typ vzdělávání)	Pořadatel	Časová dotace	Počet účastníků
Kritéria školní zralosti, OŠD	Zřetel s.r.o	8 hodin	9
Logopedický asistent	Infra s.r.o.	60 hodin	1
Školení BOZP a PO	SAFEA IVS s.r.o.	4 hodiny	5

4.3. Změny v pedagogickém sboru

Tabulka 8: Nastoupili/odešli

	Rok 2018/2019	
Nastoupili	4	
Odešli	Na jinou školu	Mimo školství
1	1	0

Paní učitelce nebyla ředitelkou školy prodloužena pracovní smlouva.

Tabulka 9: Počet absolventů, kteří nastoupili bezprostředně po ukončení školy, ped. fakulty

Počet nových absolventů po ukončení PF	Odchod učitelů s praxí kratší než 3 roky
0	0

4.4. Skladba nepedagogických pracovníků

Tabulka 10: Skladba nepedagogických pracovníků

Provozní zaměstnanci	Fyzický počet osob	Součet úvazků
Hospodář/ka	0	0
Školník - školnice	2	1,5
Úklid	4	3,25
Vedoucí jídelny (hospodárka)	1	0,45
Kuchař/ka	1	1
Pomocná síla – kuchyň	2	1,5
Pracovnice provozu - výdejna	1	0,75
Chůva	2	1,63
Školní asistentka MŠ	1	1

5. Děti

5.1. Zápisy do MŠ

Tabulka 11: Zápis

Počet	Přihlášené děti				Přijaté děti				Děti odcházející do ZŠ
	z toho:				z toho:				
	MČ P7	Mimo MČ P7	HMP	ost. kraje	MČ P7	Mimo MČ 7	HMP	ost. kraje	
	102	4			28	4			24

Přijímací řízení probíhá na MŠ na základě Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) a Vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání v posledním platném znění. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí je vydáváno v souladu s Kritérii přijímacího řízení do naplnění maximální kapacity mateřské školy.

Žadatelé (zákonní zástupci dětí) mají možnost si se svými dětmi prohlédnout mateřskou školu, pohlédnout si a dozvědět se potřebné informace. Pravidelně je v mateřské škole konán Den otevřených dveří.

5.2. Děti s trvalým pobytem v jiné městské části a v jiném kraji

Tabulka 12: Děti mimo MČ Praha 7

kraj	K r a j													Celkem	
	Mimo MČ P7	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký		Zlínský
počet dětí celkem	4														4
z toho nově přijatí	4														4

Děti s bydlištěm mimo Prahu 7 – děti přijaté na MŠ Visionary (děti zaměstnanců Visionary).

6. Integrace, využití poradenských služeb pro MŠ, prevence rizikového chování

6.1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

MŠ Tusarova spolupracuje s Pedagogicko - psychologickou poradnou pro Prahu 7. V rámci poskytovaných služeb byla u dětí předškolního věku ověřena školní zralost a v případě potřeby byl doporučen odklad školní docházky.

Externí školní psycholog poskytl mateřské škole podporu a odborné konzultace včetně návštěv v MŠ. Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami postupuje mateřská škola tak, aby k celkovému rozvoji osobnosti dítěte využívala optimálních podmínek, byl využit maximální potenciál samostatnosti. Při plánování a realizaci vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními zohledňuje mateřská škola fakt, že se děti ve svých individuálních vzdělávacích potřebách a možnostech liší.

Důležitou podmínkou úspěšnosti předškolního vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je nejen volba vhodných (potřebám dětí odpovídajících) vzdělávacích metod a prostředků, které jsou v souladu se stanovenými podpůrnými opatřeními, ale i uplatňování vysoce profesionálních postojů učitelů i ostatních pracovníků, kteří se na péči o dítě a jeho vzdělávání podílejí. Rozvoj osobnosti dítěte s přiznanými podpůrnými opatřeními závisí na citlivosti a přiměřenosti působení okolí mnohem více než je to u dítěte, které není ve svých možnostech omezeno. Proto je nutné vytvořit podmínky pro jejich pozitivní přijetí a zároveň navázat úzkou spoluprací s rodiči všech dětí, citlivě s nimi komunikovat a předávat potřebné informace.

U dětí se speciálními vzdělávacími potřebami budeme po konzultaci s rodiči, poradenským zařízením, popř. dalšími odbornými pracovišti vycházet z jejich přirozených vývojových potřeb, plně je respektovat a přizpůsobovat podmínky prostředí, materiální vybavení, životosprávy, organizace vzdělávání, pedagogického a personálního zajištění. Ve všech případech budou pedagogové postupovat individuálně dle konkrétního znevýhodnění, uplatňovat vysoce profesionální přístup a úzce spolupracovat s rodiči i se speciálními poradenskými a odbornými zařízeními. Pedagog u těchto dětí na základě konzultace s rodiči a poradenským zařízením vytvoří podle stupně podpůrných opatření plán pedagogické podpory (PLPP) nebo individuální vzdělávací plán (IVP), které budou vycházet z konkrétního znevýhodnění dítěte a plně respektovat jeho individuální potřeby tak, aby docházelo k maximálnímu rozvoji dítěte ve všech oblastech vývoje. PLPP vytvářejí a po dobu tří měsíců vyhodnocují pedagogičtí pracovníci. Pokud se do té doby nepodaří ovlivnit průběh vzdělávání dítěte, je zákonnému zástupci doporučeno, aby navštívil školské poradenské zařízení. IVP, který je sám podpůrným opatřením, je nezbytný v případě podpůrných opatření od druhého stupně.

Veškerý personál mateřské školy je připraven vytvářet optimální podmínky nezbytné pro celkový rozvoj osobnosti dítěte. Současně bude respektovat jeho individuální potřeby při maximálním využití vhodných (potřebám dítěte odpovídajících) metod a při uplatňování vysoce profesionálního přístupu.

6.2. Vzdělávání dětí cizinců a příslušníků národnostních menšin

Tabulka 13: Vzdělávání dětí cizinců a národnostních menšin

Stát	Počet dětí
Vietnam	20
Ukrajina	4
Rusko	1
Děti cizinců celkem	25

Děti pocházející z odlišného kulturního a jazykového prostředí přirozeně potřebují naši podporu a specifický přístup odpovídající jejich potřebám. Tyto děti jsou při vstupu do české MŠ mnohdy poprvé odloučeny od rodičů, ocitají se v neznámém prostředí, kde najednou nikomu a ničemu nerozumí, a jsou zcela odkázané na pomoc učitelů. Máme velikou zodpovědnost za to, jak se bude dítě v MŠ cítit, rozvíjet a získávat potřebné kompetence pro život v naší zemi a jestli bude připraveno úspěšně zahájit povinnou školní docházku.

Situace je velmi náročná i pro učitele. Každé dítě ve třídě je jedinečné, má specifické potřeby, rozdílnou úroveň dovedností a vyžaduje individuální přístup. Pokud ještě navíc několik dětí nerozumí tomu, co paní učitelka říká, či rozumí jen částečně, je to zase o něco složitější. I proto je tak důležité tyto děti cíleně a systematicky podporovat, neboť je i v našem zájmu, aby se co nejdříve naučily česky a úspěšně se začlenily do dětského kolektivu. Čas navíc, který jim budeme zpočátku věnovat, ušetří nám i samotným dětem spoustu času a energie v budoucnu. Práce s jazykově rozmanitou skupinou dětí klade zvláštní nároky na naše odborné znalosti a dovednosti, je náročná, ale představuje také příležitost k profesnímu růstu.

Pro děti cizinců pravidelně v naší MŠ připravujeme kroužky se zaměřením na výuku českého jazyka a rozvoj řečových dovedností. Podporu rodinám cizinců v průběhu celého školního roku poskytovala také školní asistentka MŠ.

Tabulka 14: Počty žáků s OMJ ve vztahu ke znalosti českého jazyka

Zjišťování počtu dětí s potřebou podpory doučování českého jazyka	
Stupeň znalosti ČJ	Počet dětí
Úplná neznalost ČJ	22
Nedostatečná znalost ČJ	3
Znalost ČJ s potřebou doučování	25

Holešovice jsou oblast, kde se vyskytuje vysoké množství cizinců a to převážně vietnamského původu. MŠ Tusarova má nejvyšší koncentraci cizinců v okolí. V každé třídě je zapsaných několik dětí vietnamské národnosti. Taková situace vyžaduje jiný přístup, odlišný způsob práce a přizpůsobení pedagogické nabídky. Rozvíjet v tomto složení dostatečně děti s OMJ a zároveň zajistit, aby i české děti získaly v mateřské škole maximum pro úspěšný start v ZŠ, je náročný úkol.

Vedení školy na tuto situaci reaguje a ve spolupráci s MČ Praha 7 připravuje projekt, zaměřený na přípravu pedagogů pro práci s dětmi s OMJ a také intenzivní kurzy výuky českého jazyka pro děti předškolního věku.

6.3. Vzdělávání žáků s mimořádným nadáním

Mateřská škola vytváří podmínky k co nejširšímu uplatnění a rozvoji potenciálu každého dítěte a s přihlédnutím na jeho aktuální možnosti a schopnosti. Ačkoliv v předškolním věku probíhá vývoj dítěte nerovnoměrně a mnohdy v některé z oblastí vývoje skokově, pracujeme s dětmi takovým způsobem, aby byl optimálně stimulován jejich rozvoj včetně rozličných druhů nadání, která by bylo možné v pozdějším období rozvíjet. Nabídka vzdělávacích činností je upravena a doplněna o další aktivity a činnosti dle zájmu dítěte. Tomu jsou přizpůsobeny i podmínky ve všech oblastech vzdělávání vždy s ohledem na aktuální zájem a stav dítěte.

Mateřská škola zajišťuje realizaci podpůrných opatření pro podporu nadání dle individuálních potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory (příloha č. 1 k vyhl. č. 27/2016 Sb.) tak, aby bylo možno dále rozvíjet jejich mimořádné schopnosti, nadání či talent.

6.4. Využití poradenských služeb pro MŠ a prevence rizikového chování

Oblast prevence rizikového chování je zahrnuta do Školního vzdělávacího programu. Program prevence sociálně patologických jevů pro předškolní vzdělávání probíhá během celého školního roku vedením dětí ke zdravému životnímu stylu (pitný režim, vyvážená a pestrá strava, dostatek prostoru pro pohyb i ve třídách, pobyt venku, ozdravný pobyt na horách).

Pedagogové předcházejí sociálně patologickým jevům využíváním sociálního učení při výchovných situacích. Ze záměrného ohrožení či ublížení druhému jsou (po vzájemné diskusi o nežádoucím či nevhodném chování) vyvozeny důsledky, možná náprava a preventivní opatření (informace rodičům, prosociální hry, využívání komunitního kruhu, práce s pohádkami a příběhy...). Učitelky rozvíjí u dětí empatii, vzájemný respekt, prosociální chování, slušnost a nezištnou pomoc druhému.

Ve třídě jsou vytvářena smysluplná a jasná pravidla chování. Pedagogové vedou děti k jejich respektování a jsou pro děti příkladem. V rámci pedagogické diagnostiky se pedagogové individuálně zaměřují na chování jednotlivých dětí. V případě problematického chování dítěte jsou do školy pozváni rodiče.

MŠ Tusarova spolupracuje s Pedagogicko - psychologickou poradnou pro Prahu 7.

7. Řízení školy

7.1. Struktura řízení

Mateřská škola je součástí právního subjektu – Základní škola a Mateřská škola Praha 7. V čele organizace stojí ředitelka školy, mateřskou školu zastupuje zástupkyně pro předškolní vzdělávání. Ředitelka školy spolupracuje se všemi zaměstnanci, respektuje jejich názory a přihlíží k nim při řízení MŠ. Zástupkyně pro předškolní vzdělávání na základě týmové spolupráce zapojuje celý kolektiv do řízení MŠ, motivuje a podporuje pedagogické pracovníky v nových rozhodnutích. Vyhodnocuje práci provozních a pedagogických

pracovníků a podporuje jejich spolupráci. Při vedení zaměstnanců vytváří vedoucí pracovníci v čele s ředitelkou školy ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, ponechávají zaměstnancům dostatek pravomocí a respektují jejich názor. Podporují a motivují spoluúčast všech členů týmu na rozhodování o zásadních otázkách školního programu.

7.2. Vize a cíle

Mateřská škola usiluje o to, aby dítě bylo spokojené, radostné a hravé, aby se připravilo nejen na vzdělávání v základní škole, ale aby bylo připraveno žít kvalitní život. Co dítě v předškolním věku prožije a co z podnětů okolního prostředí přijme, je trvalé. Základem výchovy a vzdělávání je považováno zdravé sebepojetí a osobní spokojenost dítěte. Rozvíjíme osobnost dítěte s ohledem na jeho individualitu. A současně usilujeme, aby se děti naučily žít spolu navzájem, tolerantnosti, nezištné pomoci ostatním. Vytváříme a prohlubujeme citové vazby k blízké přírodě. Ekologickou výchovu chápeme jako získávání základních poznatků a vědomostí o vztazích a souvislostech životního prostředí. V neposlední řadě napomáháme udržovat lidové tradice a místní zvyky. Snažíme se dosáhnout spokojenosti dětí i rodičů.

7.3. Další informace k řízení školy

V naší mateřské škole:

1. Jsou povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jasně vymezeny. Všichni zaměstnanci znají své kompetence – jsou obsaženy v Pracovních náplních
2. Je vytvořen funkční informační systém
3. Při vedení zaměstnanců ředitelka i zástupkyně pro předškolní vzdělávání vytváříme ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, zapojujeme spolupracovníky do řízení MŠ, ponecháváme jim dostatek pravomocí a respektujeme jejich názor. Podporujeme a motivujeme spoluúčast všech členů týmu na rozhodování o zásadních otázkách školního programu.
4. Ředitelka školy ve spolupráci se zástupkyní pro předškolní vzdělávání vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, pozitivně zaměstnance motivuje a podporuje jejich vzájemnou spolupráci. Ředitelka i zástupkyně pravidelně provádí hospitační činnost v souladu s plánem kontrol a hospitací.
5. Pedagogický sbor pracuje jako tým, zve ke spolupráci rodiče.
6. Plánování pedagogické práce a chodu mateřské školy je funkční, opírá se o předchozí analýzu a využívá zpětné vazby.
7. Zástupkyně vypracovává školní vzdělávací program ve spolupráci s ostatními členy pedagogického týmu. Kontrolní a evaluační činnosti zahrnují všechny stránky chodu mateřské školy, jsou smysluplné a užitečné. Z výsledků jsou vyvozovány závěry pro další práci.
8. Mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem a dalšími orgány státní správy a samosprávy, se základní školou, popřípadě i jinými organizacemi v místě mateřské školy a s odborníky poskytujícími pomoc zejména při řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů dětí.

8. Aktivity a prezentace školy

8.1. Zapojení do projektů (granty, dotace)

Tabulka 15: Granty, dotace

Název projektu	Dotační titul	Získané prostředky na:	Částka	Období čerpání
Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony I (pro MŠ a ZŠ)	Operační program Praha – pól růstu, výzva 37	Školní asistent – personální podpora MŠ Vzdělávání pedagogických pracovníků – DVPP v rozsahu 24 hodin Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi Vzdělávání pedagogických pracovníků – DVPP v rozsahu 60 hodin Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí MŠ	465816,00	1. 9. 2017 - 31. 8. 2019

8.2. Rozvojové a mezinárodní programy

Na základě žádosti o poskytnutí neinvestičního finančního prostředku v rámci podpory tělovýchovy dětí a mládeže byla mateřská škola podpořena MČ Praha 7 částkou 42121,00 Kč. Finanční prostředky byly využity na nákup sportovních pomůcek a motorických drah.

8.3. Spolupráce s různými institucemi, organizacemi a rodiči

Tabulka 16: Údaje o spolupráci s partnery

Organizace/instituce	Oblast spolupráce
Mezi námi, o.p.s.	čtecí babička
Hasiči Veltrusy	prevence
Prevence dětem (záchranáři, policie, hasiči)	prevence
Školní psycholog	školní zralost

Spolupráce se ZŠ

Mateřská škola je součástí Základní školy Tusarova 21, a proto s ní celoročně v řadě projektů spolupracujeme.

Spolupráce má řadu podob:

- Předškoláci se pravidelně účastní společného projektu „Klíček“. Jeho cílem je všestranná příprava dětí na vstup do základního vzdělávání.

- Spolupráce s přípravnou třídou – práce na interaktivní tabuli
- Realizujeme návštěvy dětí z mateřské školy v 1. třídě, v družině školy.
- Divadelní kroužek družiny ZŠ vystoupil ve školce se svým představením.
- Předškoláci se přišli do školy podívat v na Den otevřených dveří. Starší děti si pro ně připravili projekt s názvem „Vzhůru na palubu“.
- Žáci ze ZŠ pomáhají s úpravou našich zahrad.
- Pravidelné společné akce pro děti a jejich rodiče

8.4. Kulturně vzdělávací aktivity pro děti

Naše MŠ má velmi pestrý nabídku kulturně vzdělávacích aktivit. Pravidelné návštěvy divadelních společností, interaktivní pořady se zvířátky (Slepička a kuřátka, Pes jako šelma, Dravci a sovy), pohádky s ekologickou tematikou v zemědělském muzeu, návštěvy divadelních představení, návštěvy knihovny, preventivní pořady (hasiči, policie, zdravotníci). Pravidelně také navštěvujeme ZOO Praha, Planetárium či Mořský svět.

8.5. Komunitní a jiné aktivity školy, prezentace školy na veřejnosti

Mateřská škola podporuje úzkou spolupráci s rodičovskou veřejností, která má možnost se co nejvíce zapojit do jejích aktivit a přispět svými náměty a návrhy. Máme společný zájem o prosperitu dítěte, oboustrannou důvěru, vstřícnost a partnerský vztah. Tradicí se stalo, že zveme rodiče do mateřské školy i mimo ni na společná setkání. Děni v mateřské škole prezentujeme široké veřejnosti.

Aktivity pro děti a jejich rodiče

- Společné akce se ZŠ Tusarova „Máme rádi Česko“ a „Po stopách pověstí českých“
- Podzimní a velikonoční tvořivé dílničky v MŠ
- Vánoční tvoření
- Rozloučení s předškoláky (pasování předškoláků na školáky)
- Vánoční besídka
- Slavíme Den matek – besídka pro maminky

Další akce

- Sportovní olympiáda MŠ Prahy 7
- Velikonoční dílničky v domě s pečovatelskou službou
- Divadelní festival
- Environmentální dopoledne na Letné
- Tematické vycházky
- Noc ve školce – spaní ve školce
- Výlety za poznáním (2 x za rok)

8.6. Zájmové aktivity

Projekt „Klíček“

Projekt je primárně určen dětem, které nastoupí další školní rok do ZŠ, vyjímečně dětem mladším, které jsou nadané a je u nich předpoklad předčasného nástupu do školy. V rámci těchto odpoledních bloků děti procvičují a opakuji již nabyté znalosti a dovednosti a získávají nové v oblastech jemné motoriky, grafomotoriky, předmatematických představ, sluchového a zrakového vnímání, logického myšlení, řeči a vyjadřovacích schopností.

Čeština pro cizince

Hlavním smyslem je zlepšení komunikačních dovedností dětí s odlišným mateřským jazykem a optimální stimulace řečového vývoje.

Tanečky

Kroužek tanečků má za úkol rozvíjet pohybové schopnosti u dětí. Velmi důležitá je pro nás radost dítěte z pohybu a vytváření pozitivních emocí během cvičení.

Fotbalová školička

Fotbalová školička je kroužek pro nejmenší děti k rozvoji sportovní všestrannosti. Cílem fotbalové školičky je umožnit dětem ve věku 3-6 let pravidelný pohyb pod vedením zkušených trenérů.

Plavání

Cílem předškolního plavání rozhodně není naučit malé děti dokonale plavat. Pro takto staré děti je nejdůležitější, aby měly kladný vztah k vodě, aby ji měly rády a nebály se jí. Špatné zkušenosti s vodou v ranném věku mohou k velké škodě přetrvávat do dospělosti a vést až k fobiím, chorobným strachům z vody. Tomu se chceme vyhnout, proto dětem předškolního věku nabízíme kurzy plavání ve spolupráci s plaveckou školou a zkušenými instruktory.

9. Kontroly nadřízených orgánů

Ve školním roce 2018/2019 neproběhla v mateřské škole žádná kontrola ČŠI. Při kontrole z Hygienické stanice hlavního města Prahy nebyly zjištěny žádné nedostatky.

10. Naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl. m. Prahy 2016–2020

Viz Výroční zpráva ZŠ Tusarova

11. Informace o využití mzdových prostředků pracovníků v oblasti školství včetně podpory pracovníků v oblasti stravování

Viz Výroční zpráva ZŠ Tusarova

12. Hospodaření školy

Viz výroční zpráva ZŠ Tusarova

13. Závěr

Děkuji ředitelce Základní školy Tusarova Mgr. Monice Nezbedové za podporu a spolupráci. Naše poděkování za sounáležitost a ochotu spolupracovat patří samozřejmě též všem zaměstnancům, rodičům a přátelům MŠ Tusarova.

Dále děkuji MČ Prahy 7 za vstřícnost při řešení provozních problémů a za podporu při organizování vzdělávacích a výchovné činnosti.