

MATEŘSKÁ ŠKOLA TUSAROVA 27, PRAHA 7

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI

VE ŠKOLNÍM ROCE 2019/2020

V Praze dne 23. 9. 2020

Zpracovala: **Ing. et Bc. Marta Šturcová**, zástupkyně
ředitelky ZŠ a MŠ Praha 7 pro předškolní vzdělávání

Pedagogická rada schválila: 12. 10. 2020

Školská rada schválila dne: 14. 10. 2020

Podpis ředitelky školy:

Obsah

1. Identifikační údaje mateřské školy	3
2. Organizace činnosti	4
2.1. Vzdělávací program, charakteristika školky	4
2.2. Jazykové vzdělávání a jeho podpora	5
2.3. Předmatematická a předčtenářská gramotnost	5
2.4. Enviromentální výchova	5
2.5. Multikulturní výchova	6
2.6. Polytechnická výchova	6
3. Zabezpečení provozu.....	7
3.1. Počet tříd, počet dětí, naplněnost	7
3.2. Úpravy a modernizace	7
4. Personální zabezpečení školy	7
4.1. Pedagogičtí pracovníci	7
4.2. Vzdělávání pedagogických pracovníků	8
4.3. Změny v pedagogickém sboru	8
4.4. Skladba nepedagogických pracovníků	9
5. Děti.....	9
5.1. Zápisy do MŠ.....	9
5.2. Děti s trvalým pobytem v jiné městské části a v jiném kraji.....	10
6. Integrace, využití poradenských služeb pro MŠ, prevence rizikového chování.....	10
6.1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	10
6.2. Vzdělávání dětí cizinců a příslušníků národnostních menšin	11
6.3. Vzdělávání žáků s mimořádným nadáním	12
6.4. Využití poradenských služeb pro MŠ a prevence rizikového chování	12
7. Řízení školy.....	12
7.1. Struktura řízení	12
7.2. Vize a cíle	12
7.3. Další informace k řízení školy	13
8. Aktivity a prezentace školy	14
8.1. Zapojení do projektů (granty, dotace).....	14
8.2. Rozvojové a mezinárodní programy	14
8.3. Spolupráce s různými institucemi, organizacemi a rodiči	14
8.4. Kulturně vzdělávací aktivity pro děti.....	14
8.5. Komunitní a jiné aktivity školy, prezentace školy na veřejnosti.....	15
8.6. Zájmové aktivity	15
9. Kontroly nadřízených orgán.....	15
10. Naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl. m. Prahy 2016–2020.....	15
11. Stručný popis problematiky související s rozšířením nemoci Covid-19 na území České republiky- a z toho vyplývajících změn ve fungování MŠ z důvodů zavření škol.	16
12. Hospodaření školy	16
13. Závěr	16

I. Identifikační údaje mateřské školy

Základní škola a Mateřská škola Praha 7

Sídlo školy: Tusarova 790/21, 170 00 Praha 7
Zřizovatel: Městská část Praha 7,
Právní forma: příspěvková organizace
IČ školy: 62 930 991
IZO řed. školy: 600039412

Ředitelka školy: Mgr. Monika Nezbedová
Statutární zástupce ředitelky: Mgr. Dana Prošková
Zástupkyně ředitelky pro 1. stupeň: Mgr. Dana Prošková
Zástupkyně ředitelky pro 2. stupeň: Mgr. Nikola Tomčalová
Zástupkyně pro předškolní vzdělávání: Ing. et Bc. Marta Šturcová
Vedoucí vychovatelka: Alena Pečenková
Výchovná poradkyně: Mgr. Dana Prošková
Školní metodik prevence rizikového chování: Mgr. Nikola Tomčalová
Speciální pedagog: není
Školní psycholog: není

Datum zahájení činnosti: 23. 2. 1996

Datum zápisu školy do rejstříku škol: 1. 1. 2005

vzdělávání Tabulka 1: Kapacita školy

Součásti školy	IZO	Kapacita
Základní škola	600 039 412	560
Školní družina	112 600 051	250
Školní jídelna	102 461 562	740 (600 ZŠ, 140 MŠ)
Mateřská škola	107 502 852	181
Školní jídelna - výdejna	181 099 136	56

Kontakty:

www stránky: www.skolatusarova.cz
e-mail: ms.tusarova@centrum.cz, ms.visionary@skolatusarova.cz
telefon/fax: ZŠ: 220 809 965, MŠ: 734 305 159

Školská rada: datum zřízení: 1. 1. 1996
členové: PhDr. Ing. Arch. Lenka Burgerová, Mgr. Ondřej Mirovský, M.EM,
Jan Svoboda, Mgr. Jana Jelínková, Mgr. Ilona Sajenková,
Jana Bošková, Petr Diviš, Ing. Jana Pěchová, Ing. Pavel Bednář
předseda: Petr Diviš, email: petr@aba-reklama.cz
počet jednání ve školním roce: 2

Mimoškolní nebo občanská sdružení/spolky působící při škole: nejsou

Odborová organizace při škole: není

2. Organizace činnosti

2.1. Vzdělávací program, charakteristika školky

Mateřská škola Tusarova se nachází v dolní části Holešovic. Budova školky je umístěna v těsné blízkosti základní školy, se kterou tvoří samostatný právní subjekt. Objekt školky je obklopen zahradami se vzrostlými stromy. Mateřská škola je pětitřídní. Složení tříd je určeno podle věku dětí, s přihlédnutím k rozdílným velikostem tříd. Každá třída má samostatné zázemí, šatnu, umývárnu a toalety. Čtyři třídy se nachází v 1. patře budovy, kde je také přípravná jídelna. Jedna třída se nachází v přízemí a sousedí s malou tělocvičnou. V přízemí se nachází kuchyň, která je určena pouze pro MŠ.

Mateřská škola je neustále modernizována. Třídy i šatny jsou vybaveny vhodným dětským nábytkem. Průběžně, dle potřeby, jsou doplňovány hračky a výtvarné potřeby dětí. Školní zahrada slouží výhradně dětem z mateřské školy. Zde děti pobývají při dopoledních a odpoledních zaměstnáních a probíhají zde akce veřejného charakteru, které MŠ a ZŠ Tusarova společně pořádají. Vstup do celého objektu je zabezpečen elektronickým systémem.

Součástí MŠ Tusarova je detašované pracoviště - MŠ Visionary na adrese Plynární 1617/10, Praha 7. Jedná se o dvoutrídní mateřskou školu pro 56 dětí z Prahy 7 a děti zaměstnanců kancelářské budovy Visionary ve věku od 2 do 6 let. MŠ Visionary je vybavena zcela novým nábytkem. Při nákupu hraček a didaktických pomůcek byl zohledněn věk dětí. Pro pobyt venku děti využívají vymezený prostor před budovou vybavený venkovním nábytkem, pískovištěm, sportovním náčiním. Děti z MŠ Visionary mohou též využívat hřiště s umělým povrchem, které je součástí venkovního areálu. Stravu zajišťuje jídelna ZŠ, jídlo je do školky dováženo.

Jsme školička rodinného typu nabízející celodenní i polodenní provoz. Vytváříme dětem klidné a příjemné prostředí, aby se cítily dobře, spokojeně a bezpečně.

Denní režim je stanoven tak, aby byly dodržovány psychohygienické podmínky školy a životospráva. Nově přijatým dětem umožňujeme adaptaci dle potřeb dítěte či rodiny. Vždy na začátku školního roku si s dětmi stanovujeme pravidla vzájemného soužití nejen pro děti, ale i dospělé. Základním pilířem naší práce je Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání **Škola v zahradách – od kořenů ke korunám**, který si klade za cíl rozvíjet osobnost dítěte s ohledem na jeho individualitu a současně umět společně žít spolu navzájem, učit se altruismu. Vzhledem k poloze naší mateřské školy je náš program zaměřen na rozvíjení vztahů dětí ke svému okolí, k přírodě, k druhým lidem, k obecně lidským, společenským a kulturním hodnotám. Důležitou součástí našeho ŠVP je návaznost na bohaté lidové tradice a místní zvyky, prohlubujeme ekologickou výchovu dítěte. Samozřejmostí pro personál školky je dbát na zvýšenou hygienu a bezpečnost při práci s dětmi.

Cílem naší mateřské školy je připravit dítě na další životní cestu všestranně rozvinuté, tvořivé ve všech oblastech, samostatné, zdravě sebevědomé a ctižádostivé, zvědavé, odpovědné za své chování, se širokou slovní zásobou, které si bude vážit svého zdraví a zdravého životního prostředí.

2.2. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

V mateřské škole klademe důraz na český jazyk, kdy každá učitelka při své práci denně dává dětem správný mluvní vzor. Pravidelně při edukaci zařazuje logopedické chvíle, při kterých se uplatňuje individuální i skupinový přístup dle potřeb dětí.

Dětem s odlišným mateřským jazykem nabízíme výuku českého jazyka. Dvakrát týdně probíhá intenzivní kurz českého jazyka s individuálním přístupem. Vzhledem k značnému počtu dětí s odlišným mateřským jazykem je třeba vštípit základy češtiny pro budoucí vzdělávání. Kurz probíhá bezplatně ve spolupráci s MČ Prahy 7, která mj. poskytuje didaktické pomůcky.

V mateřské škole se nevyučují cizí jazyky v rámci ŠVP PV.

2.3. Předmatická a předčtenářská gramotnost

Předmatická gramotnost

V MŠ rozvíjíme předmatickou představivost dětí, seznamujeme děti se základními matematickými pojmy. Uplatňuje se zejména situační učení založené na vytváření a využívání situací, které dítěti poskytují srozumitelné ukázky ze života. Obsah tohoto vzdělávání musí být smysluplný a zábavný. Dítě je vedeno, aby spontánně vymýšlelo nová řešení, hledalo různé možnosti, přičemž využívá dosavadní zkušenosti, představivost a fantazii.

Předčtenářská gramotnost

Každodenně učitelky upevňují pozitivní vztah k čtenému slovu (pohádky, příběhy, říkadla, básničky), schopnost dítěte soustředit se, verbálně se vyjadřovat, pokoušet se o dramatizaci (např. pohádky). Nezanedbatelná je i prohlídka dětských knížek a časopisů, návštěva městské knihovny, rozhovory s dětmi individuálně i ve skupinkách, učení porozumět humoru, hádankám. Chceme, aby se poznávali, měli k sobě vzájemnou úctu a společně objevovali nové. Chceme, aby se potkávali zejména ti nejstarší s těmi nejmladšími, aby k sobě našli cestu a objevili, jak krásné a zajímavé jsou jejich světy.

K rozvoji čtenářské gramotnosti přispívají také pravidelná tematická divadelní představení přímo v mateřské školce nebo v divadle.

Za dětmi z naší mateřské školky dochází jednou týdně „čtecí“ babička a po obědě dětem čte. Děti při poslechu rozvíjejí svou fantazii a znalost jazyka. Podporujeme tím nejen předčtenářskou gramotnost, ale také setkávání lidí všech generací.

2.4. Enviromentální výchova

Vytváření pozitivního vztahu k přírodě a k životnímu prostředí je nutné od útlého dětství rozvíjet. Enviromentální povědomí dětí považujeme za velmi důležitou oblast vzdělávání. Právě v předškolním věku si člověk vytváří žebříček hodnot. Cílem edukační činnosti v této oblasti je rozvíjet poznatky o živé i neživé přírodě.

Starší děti s velkým zájmem pečují a sledují život šneků oblovek přímo ve třídě. Na zahradě máme postavený hotel pro broučky, kde pozorují s lupou jeho „obyvatele“. Děti i učitelky se zapojují do podzimního úklidu spadaneho listí.

V sledovaném období v MŠ děti měly možnost zažít 4 interaktivní programy – Dětský úsměv, Sova Rozárka, Slepíčky ve školce, Psí smečka. Rádi navštěvujeme pohádková představení s ekologickou tematikou v prostorách zemědělského muzea Praha 7.

Vzhledem k přerušení provozu v jarních měsících jsme bohužel řadu plánovaných aktivit nemohli zrealizovat.

2.5. Multikulturní výchova

Multikulturní výchovu vnímáme v dnešní pestré společnosti jako nezbytnou součást procesu výchovy a vzdělávání. Zastoupení cizinců v každé třídě je četné, děti se tedy s odlišnými kulturními zvyklostmi setkávají každodenně. Vhodnou motivací, jednáním paní učitelky, vytvářením kamarádských vztahů mezi dětmi dochází k budování pozitivních postojů, k rozvoji tolerance odlišného přirozenou formou. Učení „nápodobou“, kladným vzorem vhodně doplňuje také řada zajímavých projektů.

Pro snadnější adaptaci dětí s odlišným mateřským jazykem pořádáme kurzy českého jazyka – viz 2.2 Jazykové vzdělávání a jeho podpora.

2.6. Polytechnická výchova

Polytechnická výchova má v naší edukační oblasti pevné místo. Učitelky jsou školeny v projektu Elixír (fyzikální a biologické experimenty), poznatky z projektu plně využívají a předávají dál dětem. Pokusy z oblasti zázraky v kuchyni, vesmír, míchání barev apod. patří mezi nejoblíbenější.

Nabízíme kreativní i konstruktivní stavebnice, které podporují zručnost, fantazii a představivost dítěte.

Školka pravidelně zve rodiče na Dílničky pro šikovné ručičky, kdy děti společně s rodiči, sourozenci nebo prarodiči pod vedením paní učitelek vyrobí tematické dekorace.

Prostřednictvím polytechnické výchovy chceme rozvíjet znalosti a dovednosti v technickém prostředí. Pomáhat u dětí vytvářet a fixovat správné pracovní návyky. Posilovat zájem o technické obory a podporovat touhu tvořit. Používat jednoduché nástroje a nářadí, netradiční materiály a techniky jejich zpracování.

3. Zabezpečení provozu

3.1. Počet tříd, počet dětí, naplněnost

Tabulka 2: Počet tříd, počet dětí (k 30. 6. 2020)

Třída	Počet dětí
1. Žábičky	25
2. Včelky	25
3. Myšky	25
4. Ježci	25
5. Mravenci	25
6. Broučci (MŠ Visionary)	24
7. Rybičky (MŠ Visionary)	24

Tabulka 3: Naplněnost budovy a jídelny (k 30. 6. daného roku)

Rok	Kapacita budovy	Skutečný počet žáků	Kapacita jídelny	Počet přihlášených žáků
2018	125	123	125	123
2019	125+56	124 + 46	125 + 56	124 + 46
2020	125+56	125 + 48	125 + 56	125 + 48

3.2. Úpravy a modernizace

V souladu s plánem údržby jsem ve školním roce 2019/20 vymalovali jednu z heren se zázemím v mateřské škole Tusarova, v období letních prázdnin zázemí školní kuchyně. Nedořešeny jsou však stále nefunkční odtokové kanálky ve školní kuchyni.

Větší pozornost bychom rádi věnovali úpravě školní zahrady. Vzhledem k vyšší finanční náročnosti bude třeba využít některý z dotačních titulů.

4. Personální zabezpečení školy

4.1. Pedagogičtí pracovníci

Tabulka 4: Počty pedagogických pracovníků (odborná kvalifikace podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů)

	ped. prac. celkem	ped. prac. s odbornou kvalifikací	ped. prac. bez odborné kvalifikace
počet (fyz. osoby k 31. 12. 2019)	14	14	0

Tabulka 5: Věková struktura pedagogických pracovníků

Věk	do 30 let	31–40 let	41–50 let	51–60 let	61 a více let	Celkem/z toho mužů
počet (fyz. osoby k 31. 12. 2018)	3	0	4	5	2	14/0

Tabulka 6: Pedagogičtí pracovníci dle úvazků (k 31. 12. 2019)

Pedagogičtí zaměstnanci MŠ	Fyzický počet osob	Součet úvazků
Ředitel	0	0
Zástupce ředitele	1	1
Speciální pedagog	0	0
Asistent	0	0
Učitel	13	13
Celkem	14	14

Komentář: Specifikace asistentských pozic, specializované činnosti (logoped apod.)

4.2. Vzdělávání pedagogických pracovníků

Tabulka 7: Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Název vzdělávacího programu (typ vzdělávání)	Pořadatel	Časová dotace	Počet účastníků
Neklidné dítě	Zřetel s.r.o	8 hod	7
Syndrom vyhoření	MČ – MAP II.	4 hod	2
Dítě s odlišným jazykem	MČ – MAP II.	4 hod	2
Práce s dítětem se sluchovým postižením	SPC	8 hod	2
Matematická pregramotnost	MČ – MAP II.	4 hod	1
Elixír	MČ	4x 3 hodiny	4
Konference Fórum MŠ	Nakladatelství FORUM	8 hod	1
Odborná příprava preventivy požární ochrany	SAFEA IVS s.r.o.	1 hod	1

Pozn. vypsát všechny vzdělávací akce

4.3. Změny v pedagogickém sboru

Tabulka 8: Nastoupili/odešli

	Rok 2019/2020	
Nastoupili	14	
Odešli	Na jinou školu	Mimo školství
2	2	0

Tabulka 9: Počet absolventů, kteří nastoupili bezprostředně po ukončení školy, ped. fakulty

Počet nových absolventů po ukončení PF	Odchod učitelů s praxí kratší než 3 roky
0	0

4.4. Skladba nepedagogických pracovníků

Tabulka 10: Skladba nepedagogických pracovníků

Provozní zaměstnanci	Fyzický počet osob	Součet úvazků
Hospodář/ka	0	0
Školník - školnice	1	0,5
Úklid	5	4,25
Vedoucí jídelny (hospodářka)	1	0,45
Kuchař/ka	2	2
Pomocná síla – kuchyň	1	1
Pracovnice provozu - výdejna	1	0,75
Chůva	1	1

5. Děti

5.1. Zápisy do MŠ

Tabulka 11: Zápis

Počet	přihlášené děti				přijaté děti				děti odcházející do ZŠ
	z toho:				z toho:				
	MČ P7	Mimo MČ P7	HMP	ost. kraje	MČ P7	Mimo MČ 7	HMP	ost. kraje	
104	1				25	1			25

Komentář: Dítě přijaté mimo Prahu 7 – na MŠ Visionary (dítě zaměstnance Visionary)

Přijímací řízení probíhá na MŠ na základě Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a Vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání v posledním platném znění. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí je vydáváno v souladu s Kritérii přijímacího řízení do naplnění maximální kapacity mateřské školy.

Žadatelé (zákonní zástupci dětí) mají možnost si se svými dětmi prohlédnout mateřskou školu, pohlédnout si a dozvědět se potřebné informace. Pravidelně je v mateřské škole konán Den otevřených dveří.

5.2. Děti s trvalým pobytem v jiné městské části a v jiném kraji

Tabulka 12: Děti mimo MČ Praha 7

kraj	K r a j														
	Mimo MČ P7	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	Celkem
počet dětí celkem	1														1
z toho nově přijatí	1														1

6. Integrace, využití poradenských služeb pro MŠ, prevence rizikového chování

6.1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Součástí koncepce naší mateřské školy je péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Pravidla vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami upravuje Vyhláška č. 27/2016 Sb. "Vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných" ze dne 21.1.2016. Tato pravidla jsou stanovena formou „Podpůrných opatření“ 1. až 5. stupně, která představují úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání a zapojení v kolektivu.

V naší mateřské škole je přirozené poskytovat vzdělávání dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, ale musíme brát zřetel na to, zdali to umožňují podmínky a možnosti mateřské školy. Vždy záleží na obtížích dítěte a povaze jeho speciálních vzdělávacích potřeb. Snažíme se podporovat inkluzivní vzdělávání v tom správném slova smyslu. Tzn. pokud můžeme nabídnout odpovídající podmínky, jako jsou vyhovující prostory, materiální vybavení, podpůrné pomůcky, potřebná personální podpora ad. Forma a obsah vzdělávání, míra podpůrných opatření a potřebné podmínky se stanoví vždy podle vzdělávacích potřeb dítěte. Velmi potřebná je spolupráce MŠ s rodinou a poradenským zařízením.

Každé dítě se spec. vzdělávacími potřebami má vypracovaný Individuální vzdělávací plán (vyžadují-li to jeho speciální vzdělávací potřeby). Individuální vzdělávací plán se zpracovává na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonného zástupce žáka.

V mateřské škole působí stabilně učitelky, které mají dlouholetou praxi a zkušenosti. Učitelky celé MŠ vzájemně úzce spolupracují.

Snažíme se vytvářet takové podmínky, abychom dítě stimulovali již v raném dětství a podporovali jeho optimální vývoj. Naším zájmem je, aby se všechny děti cítily v kolektivu MŠ přirozeně a dobře.

6.2. Vzdělávání dětí cizinců a příslušníků národnostních menšin

Tabulka 13: Vzdělávání dětí cizinců a národnostních menšin

Stát	Počet dětí
Vietnam	12
Ukrajina	12
Rusko	1
Francie	4
Slovensko	5
Španělsko	4
Maďarsko	2
Anglie	1
Německo	1
Egypt	1
Děti cizinců celkem	43

Komentář:

Mateřská škola pro děti s OMJ zajišťuje podpurným programem jejich řečovou gramotnost (hry pro rozšíření slovní zásoby, jazykové chvílky). Ve spolupráci s MČ Praha 7 je zajištěn intenzivní kurz českého jazyka.

Tabulka 14: Počty žáků s OMJ ve vztahu ke znalosti českého jazyka

Zjišťování počtu dětí s potřebou podpory doučování českého jazyka	
Stupeň znalosti ČJ	Počet dětí
Úplná neznalost ČJ	5
Nedostatečná znalost ČJ	38
Znalost ČJ s potřebou doučování	43

Komentář: Zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců

Holešovice jsou oblast, kde se vyskytuje vysoké množství cizinců a to převážně vietnamského původu. MŠ Tusarova má nejvyšší koncentraci cizinců v okolí. V každé třídě je zapsaných několik dětí vietnamské národnosti. Taková situace vyžaduje jiný přístup, odlišný způsob práce a přizpůsobení pedagogické nabídky. Rozvíjet v tomto složení dostatečně děti s OMJ a zároveň zajistit, aby i české děti získaly v mateřské škole maximum pro úspěšný start v ZŠ, je náročný úkol.

Vedení školy na tuto situaci reaguje a ve spolupráci s MČ Praha 7 připravuje projekt, zaměřený na přípravu pedagogů pro práci s dětmi s OMJ a také intenzivní kurzy výuky českého jazyka pro děti předškolního věku.

6.3. Vzdělávání žáků s mimořádným nadáním

Mateřská škola je připravena pro podporu nadání dle individuálních potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory tak, aby bylo možno dále rozvíjet jejich mimořádné schopnosti, nadání či talent.

Ačkoliv v předškolním věku probíhá vývoj dítěte nerovnoměrně a mnohdy v některé z oblastí vývoje skokově, pracujeme s dětmi takovým způsobem, aby byl optimálně stimulován jejich rozvoj včetně rozličných druhů nadání, která by byla možná v pozdějším období rozvíjet. Nabídka vzdělávacích činností je upravena a doplněna o další aktivity a činnosti dle zájmu dítěte. Tomu jsou přizpůsobeny i podmínky ve všech oblastech vzdělávání vždy s ohledem na aktuální zájem a stav dítěte.

6.4. Využití poradenských služeb pro MŠ a prevence rizikového chování

Ve sledovaném období se uskutečnila přednáška klinického psychologa pro rodiče předškoláků. Mateřská škola spolupracuje s Pedagogicko - psychologickou poradnou Praha 7. Pravidelně využíváme odborné testování školní zralosti (v případě potřeby odklad školní docházky – přípravná třída).

Pedagogičtí pracovníci věnují velkou pozornost prevenci rizikového chování. Pravidla správného chování dětí ve třídě i mimo školu jsou nastavena hned na začátku školního roku. Pro lepší pochopení vytváříme modelové situace, které jsou dětem v tomto věku srozumitelné. V této oblasti škola spolupracuje se zákonnými zástupci a v případě nutnosti je nabídnuta odborná pomoc PPP.

7. Řízení školy

7.1. Struktura řízení

Mateřská škola je součástí právního subjektu – Základní škola a Mateřská škola Praha 7. V čele organizace stojí ředitelka školy, mateřskou školu zastupuje zástupkyně pro předškolní vzdělávání. Probíhá motivace a podpora pedagogických pracovníků v nových rozhodnutích. Dochází k pravidelnému vyhodnocení práce provozních a pedagogických pracovníků. MŠ podporuje jejich vzájemnou spolupráci. Při vedení zaměstnanců vytváří vedoucí pracovníci v čele s ředitelkou školy ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, ponechávají zaměstnancům dostatek pravomocí a respektují jejich názor.

7.2. Vize a cíle

Mateřská škola připravuje děti na další stupně vzdělávání a usiluje o to, aby děti uspěly v praktickém životě a byly spokojené, radostné a hravé. Co dítě v předškolním věku prožije a co z podnětů okolního prostředí přijme, je trvalé. Základem výchovy a vzdělávání je považováno zdravé sebepojetí a osobní spokojenost dítěte. Rozvíjíme osobnost dítěte s ohledem na jeho individualitu. Současně usilujeme, aby se děti naučily žít spolu navzájem, tolerantnosti, nezištné pomoci ostatním. Vytváříme a prohlubujeme citové vazby k blízké přírodě. Napomáháme udržovat lidové tradice a místní zvyky. Naším cílem je dosáhnout spokojenosti dětí i rodičů.

7.3. Další informace k řízení školy

V naší mateřské škole:

1. Jsou povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jasně vymezeny. Všichni zaměstnanci znají své kompetence – jsou obsaženy v Pracovních náplních
2. Je vytvořen funkční informační systém
3. Při vedení zaměstnanců ředitelka i zástupkyně pro předškolní vzdělávání vytváříme ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, zapojujeme spolupracovníky do řízení MŠ, ponecháváme jim dostatek pravomocí a respektujeme jejich názor. Podporujeme a motivujeme spoluúčast všech členů týmu na rozhodování o zásadních otázkách školního programu.
4. Ředitelka školy ve spolupráci se zástupkyní pro předškolní vzdělávání vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, pozitivně zaměstnance motivuje a podporuje jejich vzájemnou spolupráci. Ředitelka i zástupkyně pravidelně provádí hospitační činnost v souladu s plánem kontrol a hospitací.
5. Pedagogický sbor pracuje jako tým, zve ke spolupráci rodiče.
6. Plánování pedagogické práce a chodu mateřské školy je funkční, opírá se o předchozí analýzu a využívá zpětné vazby.
7. Zástupkyně vypracovává školní vzdělávací program ve spolupráci s ostatními členy pedagogického týmu. Kontrolní a evaluační činnosti zahrnují všechny stránky chodu mateřské školy, jsou smysluplné a užitečné. Z výsledků jsou vyvozovány závěry pro další práci.
8. Mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem a dalšími orgány státní správy a samosprávy, se základní školou, popřípadě i jinými organizacemi v místě mateřské školy a s odborníky poskytujícími pomoc zejména při řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů dětí.
9. Oblast prevence rizikového chování je zahrnuta do Školního vzdělávacího programu. MŠ seznamuje denně děti v rámci výuky se situacemi, které se této oblasti dotýkají (formou příběhů, pohádek a dramatizace). V případě potřeby se škola této oblasti věnuje a vytváří si individuální plán pro řešení vzniklé situace. V rámci pedagogické diagnostiky se pedagogové individuálně zaměřují na chování jednotlivých dětí. V případě problematického chování dítěte jsou do školy pozváni rodiče.

8. Aktivity a prezentace školy

8.1. Zapojení do projektů (granty, dotace)

Tabulka 15: Granty, dotace

Název projektu	Dotační titul	Získané prostředky na:	Částka	Období čerpání
Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony II. (pro MŠ a ZŠ)	Operační program Výzkum, věda a vzdělávání	Chůva – personální podpora MŠ Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol	707430,00	1. 9. 2019 - 31. 8. 2021

8.2. Rozvojové a mezinárodní programy

Rozvojové a mezinárodní programy vzhledem k nouzovému stavu neproběhly.

8.3. Spolupráce s různými institucemi, organizacemi a rodiči

Tabulka 16: Údaje o spolupráci s partnery

Organizace/instituce	Oblast spolupráce
Mezi námi, o.p.s.	Čtecí babička
Ortoptika Dr. Očka	Vyšetření zraku
Školní psycholog	Školní zralost
Prevence proti pokousání psem	prevence
Zubní hygiena	prevence
Pedagogická fakulta UK	praxe
SPgŠ Praha	praxe

Mateřská škola je součástí Základní školy Tusarova a proto s ní v řadě projektů spolupracujeme:

- Předškoláci se pravidelně účastní projektu Klíček. Jeho cílem je všestranná příprava dětí na vstup do ZŠ
- Spolupracujeme s přípravnou třídou.
- Divadelní kroužek družiny ZŠ vystoupil ve školce se svým krátkým vystoupením
- Pravidelné společné akce pro děti a rodiče v 1. pololetí.(Strašidláci, poškoláci)

8.4. Kulturně vzdělávací aktivity pro děti

Pravidelné návštěvy divadelních společností, interaktivní pořady, ekologické pohádky v zemědělském muzeu, návštěvy kamenných divadel, návštěvy knihovny, preventivní pořady a návštěvy ZOO Praha, Planetárium a Mořský svět.

8.5. Komunitní a jiné aktivity školy, prezentace školy na veřejnosti

Mateřská škola podporuje úzkou spolupráci s rodičovskou veřejností, která má možnost se co nejvíce zapojit do jejích aktivit a přispět svými náměty a návrhy. Tradicí se stalo, že zveme rodiče do mateřské školy na společná setkání. (soutěž o nejoriginálnějšího draka, dýňování, vánoční dílničky apod.). Aktivity mateřské školy prezentujeme široké veřejnosti formou webových stránek a nástěnkami.

8.6 Zájmové aktivity

- Klíček - primárně určen dětem, které nastoupí další rok do ZŠ
- Plavání - cílem předškolního plavání rozhodně není naučit malé děti dokonale plavat. Pro takto staré děti je nejdůležitější, aby měly kladný vztah k vodě, aby ji měly rády a nebály se jí. Špatné zkušenosti s vodou v ranném věku mohou k velké škodě přetrvávat do dospělosti a vést až k fobiím, chorobným strachům z vody. Tomu se chceme vyhnout, proto dětem předškolního věku již několikátý rok nabízíme kurzy plavání ve spolupráci s plaveckou školou a zkušenými instruktory.
- Čeština pro cizince – ve spolupráci ÚMČ Praha 7. Kroužek pomáhá v adaptaci dětí cizinců , zejména na jazykové a řečové úrovni
- Tanečky – jeden z oblíbených pohybových kroužků, který je určen pro všechny věkové kategorie dětí
- Fotbalová školička – kroužek probíhá v tělocvičně ZŠ, je zaměřen na všeobecnou pohybovou přípravu.

9. Kontroly nadřízených orgán

Při kontrole z Hygienické stanice hlavního města Prahy nebyly zjištěny žádné nedostatky. Ve školním roce 2019/2020 neproběhla v mateřské škole kontrola ČŠI.

10. Naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl. m. Prahy 2016–2020

Viz Výroční zpráva ZŠ Tusarova.

11. Stručný popis problematiky související s rozšířením nemoci Covid-19 na území České republiky- a z toho vyplývajících změn ve fungování MŠ z důvodů zavření škol.

Mateřská škola se od začátku pandemie řídila pokyny MŠMT a krajské hygienické stanice. V nouzovém stavu byla školka připravena přijmout děti rodičů z integrovaných složek záchranného systému, později byla v pohotovostním režimu.

V období uzavření MŠ byla rodičům nabídnuta možnost umístění dítěte do dětské skupiny při MŠ U Uranie.

Rodičům předškoláků byly doporučeny vhodné aktivity a nabídnuty pracovní listy. Paní učitelky s rodiči dětí komunikovaly prostřednictvím emailů.

Ředitelka školy poskytla možnost rodičům úlevy plateb školného, pokud dítě po obnovení provozu již docházku do mateřské školy nezahájilo.

Od 25.5.2020 byl obnoven provoz školky za zvýšených doporučených hygienických opatření.

12. Hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy – viz výroční zpráva ZŠ Tusarova

13. Závěr

Děkuji ředitelce Základní školy Tusarova Mgr. Monice Nezbedové za podporu a spolupráci. Naše poděkování za sounáležitost a ochotu spolupracovat patří samozřejmě též všem zaměstnancům, rodičům a přátelům MŠ Tusarova.

Dále děkuji MČ Prahy 7 za vstřícnost při řešení provozních problémů a za podporu při organizování vzdělávacích a výchovné činnosti.

V Praze dne 24. 9. 2020

Ing. et Bc. Marta Šturcová